Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 «Золотой ключик»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол от 27.08.2026 г. № 1)
С учетом мнения родителей (законных представителей)
обучающихся.

Утверждено
приказом МАДОУ детского сада № 9
"Золотой ключик"
(приказ от 01.09.2026г. № 120-о)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (воспитанников)

2026 год
г. Бор

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 "Золотой ключик" (далее по тексту Учреждения) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач, определенных в Уставе Учреждения.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом, Уставом Учреждения, СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 г. N 19 (далее по тексту СП 2.4.2.4283-26) и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников Учреждения. При приеме воспитанника администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников (далее по тексту - Родителей) с настоящими Правилами.

2. Организация режима пребывания детей в Учреждении.

Режим пребывания детей в Учреждении организован в соответствии с:

- режимом дня;
- расписанием занятий;
- системой оздоровительных мероприятий, включающей режимы двигательной активности дошкольников.

3. Особенности режима пребывания воспитанников.

3.1. Режим пребывания воспитанников Учреждения определяется Уставом и обеспечивает ежедневное пребывание воспитанников с 06.00 до 18.00 , при пятидневной рабочей неделе.

3.2. Группы функционируют в режиме:

- 5 дневной рабочей недели;
- 12-часовые группы с 06.00 до 18.00;

- 10,5 - часовые группы с 06.30 до 17.00.

3.3. Режим пребывания воспитанников в Учреждении организован с учетом рациональной продолжительности и разумного чередования различных видов деятельности и отдыха в течение времени пребывания воспитанников в Учреждении.

3.4. Режим пребывания воспитанников на холодный период года.

Утро

Утром с 6.00 часов начинается прием детей и осмотр их воспитателями, совместно с медицинским работником, при взаимодействии педагогов с Родителями. Организуется самостоятельная деятельность, индивидуальная работа с воспитанниками. До завтрака проводится утренняя гимнастика в группе, в соответствии с СП 2.4.2.4283-26, продолжительностью 5 минут в группе раннего возраста, 5 минут в младшей группе, 7 минут в средней группе, 8 минут в старшей группе, 10 минут в подготовительной группе.

Завтрак

После утренней гимнастики идет подготовка к завтраку, которая включает в себя личную гигиену и формирование навыков самообслуживания у воспитанников. Далее организуется завтрак.

Подготовка к организованной образовательной деятельности.

После завтрака организуется самостоятельная деятельность, игры, осуществляется подготовка к организованной образовательной деятельности. В группах старшего возраста организуются дежурства по подготовке к занятиям (подготовка рабочего места, необходимых атрибутов). При организации дежурств учитываются индивидуальные особенности детей.

2 завтрак

2 завтрак организуется в зависимости от расписания организованной образовательной деятельности.

Прогулка

Ежедневная продолжительность прогулки воспитанников дошкольного возраста составляет не менее 3 часов. Прогулка организуется 2 раза в день (в первую половину дня – до обеда, во вторую половину – перед уходом воспитанников домой).

При температуре воздуха ниже - 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже – 15 о С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет – при температуре воздуха ниже – 17 о С и скорости ветра более 15м/с.

Во время прогулки с детьми проводятся: наблюдение в природе, труд в природе, в быту, ролевые и дидактические игры, индивидуальная работа по развитию движений, подвижные и спортивные игры, спортивные упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением воспитанников в помещения Учреждения. Воспитанникам с повышенной активностью предлагаются игры на согласованность совместных движений, игры на изображение различных предметов и действий с ними, игры на развитие внимания и самоконтроля, в соответствии с Положением об организации прогулок с воспитанниками Учреждения.

Одно занятие по физической культуре в старшей – средней и старших - подготовительных группах проводится на открытом воздухе и смещается на конец прогулки.

Обед

После возвращения с прогулки идет самостоятельная деятельность детей, подготовка к обеду или организованной деятельности, которая включает в себя личную гигиену и формирование навыков самообслуживания.

Сон

Продолжительность дневного сна воспитанников дошкольного возраста – 3-2,5 часа, в зависимости от возраста в соответствии с Положением об организации отдыха, релаксации и сна воспитанников.

Вечер

После сна дети поднимаются постепенно, проводятся воздушные, водные, гигиенические процедуры, бодрящая гимнастика после сна. После чего осуществляется подготовка к полднику.

Полдник

Во второй половине дня после полдника в группах старшего дошкольного возраста осуществляются занятия, развлечения 1 раз в месяц: физкультурное и

музыкальное. Также как и в первой половине дня проводятся игры, труд, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа с детьми.

3.5. Режим дня на теплый период года.

Работа с детьми в летний оздоровительный период проводится в соответствии с санитарными правилами и нормами. В летний период занятия не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивный праздник, экскурсии и другие формы работы, а также увеличивается продолжительность прогулок. В связи с этим работа с детьми организуется следующим образом.

3.6. Ежедневно воспитатели организуют самостоятельную (игровую, трудовую, коммуникативную, познавательно-исследовательскую, конструктивную, изобразительную, музыкальную, чтение, двигательную) деятельность детей на прогулочных участках, спортивной площадке, в соответствии с планом работы с детьми в летний оздоровительный период и графиком работы площадок. Работа с детьми проводится по следующим направлениям (образовательным областям): физическое развитие, социально-коммуникативное развитие познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие.

3.7. Ежедневно проводятся оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, пальчиковые, артикуляционные гимнастики, подвижные и спортивные игры, индивидуальная работа по формированию у детей основных физических качеств, динамические паузы.

3.8. Ежедневно педагоги проводят индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами мониторинга освоения детьми образовательной программы дошкольного образования и/или адаптированной образовательной программы дошкольного образования по определенной нозологии Учреждения (далее по тексту – ОП ДО и АОП ДО), реализуемой в группе Учреждения. Индивидуальная работа с детьми проводится в нерегламентированной совместной деятельности педагога с детьми,

3.9. Дважды в месяц в холодный период и еженедельно в летний период воспитатели организуют и проводят развлечения и (или) экскурсии, направленные на решение задач познавательного, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, речевого и физического развития.

4. Заключительные положения.

4.1. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Внесение изменений в настоящее Положение в целях их приведения в соответствие с законодательством, а также исправления допущенных технических ошибок осуществляется приказом заведующего Учреждением без учета мнения родителей, представительного органа работников Учреждения.